Verbale n. 14/2021

Rimini, 1 dicembre 2021 ore 17,00 **in presenza**

B.1 n. 92/2021 – Approvazione Bilancio previsione 2022

Vista l'avvenuta approvazione da parte dell'Assemblea degli iscritti, svoltasi in data 11 novembre u.s., il Consiglio prende atto ed approva il Bilancio Preventivo 2022. ----------

B.5 n. 93/2021 - Eventi formativi

Il Consiglio delibera l'organizzazione del seguente evento formativo con il coinvolgimento dell'Associazione Archirì:

- Seminario dal titolo "Canapa e Calce – restauro ed efficientamento energetico" pervenuto da Senini che si svolgerà presumibilmente il prossimo 20 gennaio 2022 in modalità webinar pomeriggio dalle ore 14,00 alle ore 18,00. ----------

B.3 n. 94/2021 – Cancellazioni per dimissioni

Il Consiglio, preso atto delle richieste di cancellazione per dimissioni pervenute, delibera la cancellazione da questo Albo professionale Sez. A/a degli architetti:

- CIUCCI Marta dal n. 980; FOSCHI Vittorio dal n. 990; GUIDI Maurizio dal n. 536; LUCCARDI Sandro dal n. 168 e PEDRAZZI Giuseppe A. dal n. 236, tutti a decorrere dal 31.12.2021. ---------

B.6 n. 95/2021 – Ferie e chiusura natalizia

Il Consiglio delibera il piano ferie del personale di Segreteria così come segue:

Responsabile di Segreteria – Monica Calliari:

dal 20 dicembre 2021 al 7 gennaio 2022 (gg11 Ferie + gg3

Permesso a scalare);

Collaboratrice di Segreteria – Mariapia Luongo:

dal 23 dicembre al 31 dicembre 2021 e nei pomeriggi del 3 e 5 + 7 gennaio 2022 (ore 22,40 Ferie + ore 16,32 Permesso a scalare+ 9 ore recupero straordinario);

La Segreteria dell'Ordine resterà chiusa per le festività natalizie dal 23 dicembre 2021 al 9 gennaio 2022. ----------

B.7 n. 96/2021 – Varie… Variazioni di Bilancio

Il Consiglio delibera le seguenti variazioni al Bilancio previsione 2021 per provvedere al pagamento della Cena del Consiglio di fine anno programmata per il prossimo 3 dicembre:

Dal Cap. 11.01.001 – Viaggi e trasferte istituzionali - € 495,00

Al Cap. 11.003.000 – Organizzazione manifestazioni;

e per pagamento ultime fatture EcoService per pulizia uffici:

Dal Cap. 11.003.0002 – Spese rappresentanza - € 180,40

Al Cap. 11.001.0009 – Spese pulizia. ----------

B.4/a n. 97/2021 – Varie… Richiesta patrocinio Matroska Labstore

Il Consiglio delibera di concedere il patrocinio non oneroso all'iniziativa Matrioska Labstore che si svolgerà i prossmi 10-11 e 12 dicembre 2021. ----------

Il Consiglio si chiude alle ore 20,00.

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

(arch. Johnny Farabegoli) (arch. Gabriella F. Marangelli)